

Základné informácie

SPRÍSTUPŇOVANIE INFORMÁCIÍ NA ŽIADOSŤ

podľa § 14 až §21 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám
a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií)

- **Osoba povinná sprístupniť informácie**

- a) MARIANUM – Pohrebníctvo mesta Bratislavy, Šafárikovo námestie č. 3, 811 02 Bratislava, IČO: 17330190 (ďalej ako „povinná osoba“)

- **Osoba oprávnená žiadať informácie**

- a) ktorákoľvek fyzická osoba alebo právnická osoba

- **Spôsob podania žiadosti o informácie**

Žiadosť o sprístupnenie informácií možno podať:

- a) osobne v listinnej forme/ ústnej forme/ na formulári predloženom povinnou osobou (v čase otváracích hodín) na Stredisku správa cintorínov, Šafárikovo námestie č. 3, 811 02 Bratislava,
- b) telefonicky (v čase otváracích hodín) na tel. číse právneho oddelenia: +421 948 479 743
- c) písomne poštou na adresu: MARIANUM - Pohrebníctvo mesta Bratislavy, Šafárikovo námestie č. 3, 811 02 Bratislava,
- d) e-mailom na adresu: 211@marianum.sk
- e) doručením do dátovej elektronickej schránky povinnej osoby prostredníctvom ústredného portálu verejnej správy (slovensko.sk).

- **Povinné náležitosti žiadosti**

Žiadosť o sprístupnenie informácií musí obsahovať:

(všetky body musia byť splnené):

1. ktorej povinnej osobe je žiadosť určená,
2. meno a priezvisko/obchodné meno žiadateľa,
3. adresa pobytu žiadateľa/sídlo žiadateľa,
4. ktorých informácií sa žiadosť týka,
5. aký spôsob sprístupnenia informácií žiadateľ požaduje:
 - a) osobným vyzdvihnutím sprístupnených informácií,
 - b) zaslaním poštou,
 - c) e-mailom,
 - d) nahliadnutím do spisu,
 - e) ústne/telefonicky,
 - f) nahratím na dátový nosič (napr. USB).

- **Dátum podania žiadosti**

Žiadosť je podaná dňom, keď bola oznámená, resp. doručená povinnej osobe.

- **Potvrdenie o podaní žiadosti**

Na žiadosť žiadateľa povinná osoba písomne potvrdí zaevidovanie žiadosti a oznámi predpokladanú výšku úhrady za sprístupnenie informácie.

- **Poplatok za sprístupnenie informácií**

- a) Bezplatne sa sprístupňujú informácie osobne, telefonicky, e-mailom a prostredníctvom elektronickej schránky. Bezplatne sa sprístupňujú aj informácie, pri ktorých výška materiálnych nákladov spojených s vyhotovením a odoslaním informácie neprekročí 5 eur.
- b) Náklady na sprístupnenie informácie prístupnou formou osobe so zmyslovým postihnutím znáša povinná osoba.

- **Lehota na vybavenie žiadosti**

Povinná osoba vybaví žiadosť:

- a) bez zbytočného odkladu, max. do 8 pracovných dní odo dňa podania žiadosti alebo odo dňa odstránenie nedostatkov žiadosti,
- b) do 15 pracovných dní, ak sa sprístupňuje informácia nevidiacej osobe.

- **Predĺženie lehoty**

Povinná osoba oznámi žiadateľovi predĺženie lehoty na vybavenie žiadosti a dôvod predĺženia bezodkladne, najneskôr pred uplynutím lehoty na vybavenie žiadosti.

Povinná osoba môže predĺžiť lehotu na vybavenie žiadosti:

- a) zo závažných dôvodov podľa § 17 ods. 2 zákona o slobode informácií, najviac však o 8 pracovných dní,
- b) zo závažných dôvodov max. o 15 pracovných dní, ak sa sprístupňuje informácia nevidiacej osobe.

- **Vybavenie žiadosti**

Povinná osoba vybaví žiadosť tak, že:

- a) sprístupní požadované informácie,
- b) vydá písomné rozhodnutie o odmietnutí žiadosti,
- c) odloží žiadosť v prípade nedoplnenia povinných náležitostí žiadosti.

- **Odvolaie proti rozhodnutiu povinnej osoby o odmietnutí žiadosti**

1. Proti rozhodnutiu povinnej osoby o odmietnutí požadovanej informácie možno podať odvolanie v lehote 15 kalendárnych dní od doručenia rozhodnutia žiadateľovi alebo márneho uplynutia lehoty na rozhodnutie o žiadosti.
2. Odvolanie sa podáva písomne alebo ústne, resp. jedným zo spôsobov akým možno podať žiadosť o informácie na adrese povinnej osoby, ktorá rozhodnutie vydala alebo mala vydať.
3. Riaditeľ povinnej osoby rozhodne o podanom odvolaní do 15 kalendárnych dní od doručenia odvolania povinnej osobe.

- **Súdny prieskum rozhodnutia povinnej osoby**
 - a) Rozhodnutie o odmietnutí požadovanej informácie je preskúmateľné Správnym súdom v Bratislave, Záhradnícka 10, 831 53 Bratislava, a to až po vyčerpaní odvolania ako riadneho opravného prostriedku.
 - b) Správny súd v Bratislave rozhoduje na základe správnej žaloby žiadateľa.
 - c) Správna žaloba žiadateľa musí obsahovať náležitosti podľa § 57 zákona č. 162/2015 Z. z. Správny súdny poriadok ako aj osobitné náležitosti podľa § 182 a nasl. zákona č. 162/2015 Z. z. Správny súdny poriadok.
- **Prehľad právnych predpisov, podľa ktorých povinná osoba koná a rozhoduje**
 - 1. Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií),
 - 2. Smernica organizácie MARIANUM – Pohrebníctvo mesta Bratislavy č. 07/2023 – Postup pri sprístupňovaní informácií na žiadosť,
 - 3. Zákon č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve,
 - 4. Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení ďal. predpisov.

MARIANUM – Pohrebníctvo mesta Bratislavy
Dátum aktualizácie: 31.10.2023